

УДК 343.81

К ВОПРОСУ О ПОЛНОМОЧИЯХ НАЧАЛЬНИКА СИЗО (ИК) ЗАВЕРЯТЬ КОПИЮ ДОКУМЕНТА, УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЛИЧНОСТЬ ГРАЖДАНИНА, И (ИЛИ) УДОСТОВЕРЯТЬ ПОДЛИННОСТЬ ПОДПИСИ СОДЕРЖАЩЕГОСЯ ПОД СТРАЖЕЙ И (ИЛИ) ОСУЖДЕННОГО

Касимова Эльвира Равиловна,

старший преподаватель кафедры организации исполнения уголовных наказаний
ФКУ ДПО Кировский ИПКР ФСИН России. Россия, г. Киров. E-mail: kaselhvira@yandex.ru

Аннотация. В статье рассматриваются вопросы удостоверения подлинности копии паспорта гражданина РФ начальниками мест содержания под стражей и исправительных колоний, а также удостоверения подлинности подписи осужденных на доверенностях и оказания нотариальных услуг в местах лишения свободы. Статья представляет интерес для сотрудников и работников уголовно-исполнительной системы, в должностные обязанности которых входит рассмотрение обращений граждан, подозреваемых, обвиняемых и осужденных, а также хранение и учет документов, принадлежащих осужденным и лицам, содержащимся под стражей.

Ключевые слова: выдача копий документов осужденным и лицам, содержащимся под стражей, удостоверение подлинности подписи, удостоверение доверенностей, оказание нотариальных услуг в местах лишения свободы.

Согласно Конституции Российской Федерации человек, его права и свободы являются высшей ценностью, а признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина – обязанностью государства. Права и свободы человека и гражданина в Российской Федерации признаются и гарантируются согласно общепризнанным принципам и нормам международного права и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, они определяют смысл, содержание и применение законов и обеспечиваются правосудием; гарантируется государственная, в том числе судебная защита прав и свобод человека и гражданина; каждый вправе защищать свои права и свободы всеми способами, не запрещенными законом, а решения и действия (или бездействие) органов государственной власти и должностных лиц могут быть обжалованы в суде (статьи 1, 2, 17, 18, 45, 46 (части 1 и 2) и 118) [1].

В соответствии с ч. 3 ст. 55 Конституции Российской Федерации права и свободы человека и гражданина могут быть ограничены федеральным законом только в той мере, в которой это необходимо в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороны страны и безопасности государства. Уголовное наказание представляет собой меру государственного принуждения, существенно изменяющую правовое положение (статус) гражданина.

Но каким бы суровым оно ни было, за осужденными всегда сохраняется определенная сфера дозволенного поведения, состоящая из субъективных прав и законных интересов, которыми он пользовался до осуждения. В полной мере это утверждение относится и к полноценному участию осужденного в качестве стороны в гражданско-правовых, семейных, административных и прочих отношениях, регламентированных законом. Очень часто такое участие обеспечивается, в том числе наличием документа, удостоверяющего личность гражданина.

Паспорт гражданина Российской Федерации является основным документом, удостоверяющим личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации (далее именуется – паспорт) [7].

Паспорт обязаны иметь все граждане Российской Федерации (далее именуются – граждане), достигшие 14-летнего возраста и проживающие на территории Российской Федерации [7].

Сам факт заключения лица под стражу на стадии предварительного следствия или судебного разбирательства уголовного дела, равно как и факт осуждения и направление в исправительное учреждение для отбывания лишения свободы, не лишает человека его гражданской принадлежности и основного документа – паспорта.

В соответствии с действующим законодательством, паспорт лица, заключенного под стражу или осужденного к лишению свободы, временно изымается органом предварительного следствия или судом и приобщается к личному делу указанного лица. При освобождении из-под стражи или отбытии наказания в виде лишения свободы паспорт возвращается гражданину [13].

Поскольку паспорт гражданина на период нахождения в местах изоляции у лица изымается и приобщается к материалам его личного дела, но при этом лицу гарантирована возможность быть участником иного рода правоотношений, в целях обеспечения прав и законных интересов подозреваемых, обвиняемых и осужденных, а также их родственников и близких лиц, нередко возникает необходимость в предоставлении копии документа, удостоверяющего личность лица, заключенного под стражу или осужденного к лишению свободы [9].

В связи с большим объемом возникающих вопросов по поводу правомочий начальников следственных изоляторов и исправительных учреждений удостоверить подлинность подписи осужденных и лиц, содержащихся под стражей, а также свидетельствовать копии документов, хранящихся при личном деле этих лиц, возникла необходимость дать некоторые пояснения

Согласно п. 29 ранее действовавшего ГОСТ Р 51141-98 «Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения»¹ под копией понимается документ, полностью воспроизводящий информацию подлинного документа и все его внешние признаки или часть их, не имеющий юридической силы. Копией считается ксерокопия, в том числе выполненная на цветном принтере, сколь угодно точно воспроизводящая подлинный документ [10].

Такое понятие как «заверенная копия» подразумевает копию документа, на которой в соответствии с установленным порядком проставлены необходимые реквизиты, придающие ей юридическую силу. Очевидно, что соблюдение порядка заверения копии обязательно, иначе она не сможет служить поставленным целям.

Порядок выдачи и засвидетельствования копий документов, определен Указом Президиума Верховного Совета СССР от 4 августа 1983 г. № 9779-Х «О порядке выдачи и засвидетельствовании предприятиями, учреждениями и организациями копий документов, касающихся прав граждан». В соответствии с этим Указом (в редакции Федерального закона от 08.12.2003 № 169-ФЗ) государственные и общественные предприятия, учреждения и организации выдают по заявлениям граждан копии документов, исходящих от этих предприятий, учреждений и организаций, если такие копии необходимы для решения вопросов, касающихся прав и законных интересов обратившихся к ним граждан. Копии документов выдаются на бланке предприятия, учреждения или организации. Верность копии документа свидетельствуется подписью руководителя или уполномоченного на то должностного лица и печатью. На копии указывается дата ее выдачи и делается отметка о том, что подлинный документ находится в данном предприятии, учреждении, организации [6].

¹Документ утратил силу в связи с изданием приказа Росстандарта от 17.10.2013 № 1185-ст, утвердившего ГОСТ Р 7.0.8-2013 «СИБИД. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения» с датой введения в действие 1 марта 2014 г.

Практически аналогичная позиция отражена в ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов». Отметка о заверении копии проставляется под реквизитом «подпись» и включает: слово «Верно»; наименование должности лица, заверившего копию; его собственноручную подпись; расшифровку подписи (инициалы, фамилию); дату заверения копии (выписки из документа). Если копия выдается для представления в другую организацию, отметка о заверении копии дополняется надписью о месте хранения документа, с которого была изготовлена копия («Подлинник документа находится в (наименование организации) в деле № ... за ... год») и заверяется печатью организации [11].

В таком же порядке предприятия, учреждения и организации могут выдавать копии имеющихся у них документов, исходящих от других предприятий, учреждений и организаций, от которых получить непосредственно копии этих документов затруднительно или невозможно. Правовая конструкция «могут выдавать», использованная законодателем в тексте документа, говорит о возможном варианте принятия положительного решения при рассмотрении обращения гражданина о выдаче ему копии документа, хранящегося в материалах личного дела, но вовсе не обязывает администрацию СИЗО и ИУ свидетельствовать подлинность документов, исходящих от других предприятий, учреждений и организаций. Одновременно, применительно к ситуации необходимости изготовления копий документов, являющихся составной частью личного дела подозреваемого, обвиняемого либо осужденного, следует помнить о специфическом правовом режиме информации, содержащейся в личных делах поименованных субъектов, а также об ответственности сотрудников администрации следственных изоляторов и исправительных учреждений за разглашение сведений частной жизни гражданина без его согласия [4, 8].

Предприятия, учреждения и организации высылают также копии имеющихся у них документов по запросам других предприятий, учреждений и организаций, если копии таких документов необходимы для решения вопросов, касающихся прав и законных интересов обратившихся к ним граждан.

Предприятия, учреждения и организации обязаны свидетельствовать верность копий документов, необходимых для представления гражданами в эти предприятия, учреждения и организации, если законодательством не предусмотрено представление копий таких документов, засвидетельствованных в нотариальном порядке.

При этом в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97-2016 документы заверяют печатью организации. Печать проставляется, не захватывая собственноручной подписи лица, подписавшего документ, или в месте, обозначенном «МП» («Место печати») [11].

Порядок свидетельствования верности копий документов определен также Основами законодательства Российской Федерации о нотариате [5]. Согласно статье 77 Основ нотариус свидетельствует верность копий документов и выписок из документов, выданных органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, гражданами. Таким образом, верность копии паспорта гражданина Российской Федерации при отсутствии оснований для отказа в совершении данного нотариального действия, предусмотренных Основами, должна быть засвидетельствована нотариусом. Не подлежат свидетельствованию копии с документов, имеющих неясный текст, подчистки, приписки и иные неоговоренные исправления.

Статья 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) наделает начальников мест лишения свободы полномочиями по удостоверению доверенностей, выдаваемых лицами, находящимися в местах лишения свободы. Но и в этом случае указанная норма закона не содержит категорических требований, в соответствии с которыми начальник места лишения свободы удостоверял бы доверенности в обязательном порядке [2].

В случае необходимости начальник места лишения свободы осуществляет в отношении лиц, содержащихся в местах лишения свободы, иные приравненные к нотариальным действия, предусмотренные подпунктом 3 пункта 3 статьи 185 ГК РФ (удостоверение доверенностей), подпунктом 5 пункта 1 статьи 1127 ГК РФ (удостоверение завещаний), пунктом 1 статьи 1153, пунктом 2 статьи 1159 ГК РФ (свидетельствование подлинности подписи наследника по заявлению о принятии наследства, об отказе от наследства), пунктом 2 статьи 26 ФЗ от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» (свидетельствование подлинности подписи подозреваемого или обвиняемого, содержащегося под стражей либо осужденного, отбывающего наказание в исправительном учреждении на заявлении о заключении брака), пунктом 3 статьи 33 Федерального закона от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» (свидетельствование подлинности подписи подозреваемого или обвиняемого, содержащегося под стражей, либо осужденного, отбывающего наказание в исправительном учреждении на заявлении о расторжении брака), пунктом 5 статьи 50 ФЗ от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» (свидетельствование подлинности подписи подозреваемого или обвиняемого, содержащегося под стражей, либо осужденного, отбывающего наказание в исправительном учреждении на заявлении об установлении отцовства) [2, 3].

Порядок оказания приравненных к нотариальным действий и оказания нотариальных услуг в местах лишения свободы регламентируется разделом XII Правил внутреннего распорядка следственных изоляторов, утвержденных Приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 14.10.2005 № 189, также начальник места лишения свободы вправе совершать только вышеуказанные действия, приравненные к нотариальным. Иные нотариальные действия совершаются нотариусами или лицами, исполняющими обязанности нотариусов, в установленном законодательством порядке [13].

Помимо этого, в Основах законодательства о нотариате установлен круг лиц, уполномоченных свидетельствовать верность копий документов и выписок из них. Так, в соответствии с п. 4 статьи 35 Основ нотариусы свидетельствуют верность копий документов и выписок из них. Аналогичное право предоставлено должностным лицам местного самоуправления в соответствии со статьей 37 Основ. Начальники мест содержания под стражей, как и начальники исправительных учреждений в этот перечень не входят [5].

Таким образом, данная ситуация может повлечь за собой риск возникновения благоприятных условий для коррупционной составляющей в стенах учреждения УИС.

Список использованной литературы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ).
2. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 16.12.2019).
3. Федеральный закон от 15.11.1997 № 143-ФЗ (ред. от 01.10.2019) «Об актах гражданского состояния».
4. Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
5. «Основы законодательства Российской Федерации о нотариате» (утв. ВС РФ 11.02.1993 № 4462-1) (ред. от 27.12.2019) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2020).
6. Указ Президиума ВС СССР от 04.08.1983 № 9779-X (ред. от 08.12.2003) «О порядке выдачи и свидетельствования предприятиями, учреждениями и организациями копий документов, касающихся прав граждан».

7. Об основном документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации [Электронный ресурс]: [указ Президента Российской Федерации от 13 марта 1997 г. № 232], – Режим доступа: СПС Консультант Плюс (дата обращения 15.10.2019).

8. Указ Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 (в редакции Указа Президента РФ от 13.07.2015 № 357) «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера».

9. Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации [Электронный ресурс]: [постановление Правительства РФ от 08.07.1997 № 828 (в ред. 20.11.2018)], – Режим доступа: СПС Консультант Плюс (дата обращения 15.10.2019).

10. ГОСТ Р 51141-98 «Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения», утв. Постановлением Госстандарта России от 27.02.1998 № 28 (утратил силу).

11. ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов».

12. Приказ Росстандарта от 17.10.2013 № 1185-ст «Об утверждении национального стандарта».

13. Приказ Минюста России от 14.10.2005 № 189 (ред. от 31.05.2018) «Об утверждении Правил внутреннего распорядка следственных изоляторов уголовно-исполнительной системы» (Зарегистрировано в Минюсте России 08.11.2005 № 7139).